

Приложение № 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Красносельское училище художественной обработки металлов (филиал)  
ФГБОУ ВО «Российский государственный художественно-промышленный  
университет  
им С.Г.Строганова»

Рассмотрено и одобрено на заседании Совета ТК  
Протокол № 18 от 31.08.2023 г.  
Секретарь \_\_\_\_\_  
Председатель совета обучающихся  
Буракова М. \_\_\_\_\_

«Утверждаю»  
директор Красносельского филиала  
ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г. Строганова»

Виноградова Н.М.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**  
**КРАСНОСЕЛЬСКОГО ФИЛИАЛА ФГБОУ ВО**  
**«РГХПУ им.С.Г.Строганова»**

*Реш. № 52*

п.Красное-на-Волге  
2023г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о студенческом общежитии Красносельского филиала ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г.Строганова» (далее общежитие КУХОМ) регламентирует правовой статус общежития; устанавливает права и обязанности администрации общежития; права, обязанности и ответственность проживающих в общежитии; порядок заселения в общежитие; порядок оплаты за проживание; основания выселения из общежития; определяет органы самоуправления в общежитии.

1.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми проживающими в общежитии, работниками общежития, а также другими должностными лицами, имеющими в этом необходимость и полномочия.

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих документов:

- Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного федеральному агентству по образованию, утвержденного 10.07.2007 заместителем министра образования и науки Российской Федерации и рекомендованного к применению письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.07.2007 № 1276/12-16;
- иных нормативных правовых актов и указаний Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устава РГХПУ им. С.Г. Строганова и КУХОМ и других локальных нормативных актов.

1.4. Под студенческим общежитием понимается специально построенный или переоборудованный для этих целей дом либо часть дома, помещения, укомплектованного мебелью и другими необходимыми для проживания граждан предметами. Жилые помещения в общежитиях предназначены для временного проживания граждан в период их работы, службы или обучения.

1.5. Студенческое общежитие находится в составе КУХОМ в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета,

выделяемых в учреждение, платы за пользование студенческим общежитием и других средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.6. Студенческое общежитие КУХОМ расположено по адресу; Российская Федерация, Костромская область п.г.т. Красное на Волге Ул. Ленина д.48

1.7. Студенческое общежитие КУХОМ является общежитием коридорного типа.

1.8. Студенческое общежитие предназначено для временного проживания

- иногородних обучающихся в период прохождения обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний, подготовительных курсов;
- иных категорий обучающихся.

Приоритетное право на проживание имеют обучающиеся по очной форме за счет средств федерального бюджета.

В соответствии с ч. 2 ст. 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании) (далее - Закон № 273-ФЗ) жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся в порядке, установленном локальными нормативными актами организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Обучающимся, указанным в части 5 ст. 36 Закона № 273-ФЗ жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке.

Частью 5 статьи 36 Закона об образовании установлены льготные категории студентов, которым назначается государственная социальная стипендия. В данную категорию входят студенты, являющиеся:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных

воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным «подпунктами «б» пункта 1» – «подпунктом «а» пункта 2» и «подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

В период летних студенческих каникул места в общежитии могут быть предоставлены путешествующим студентам на тех же условиях и с соблюдением правил, установленных для проживающих обучающихся.

1.9. При условии полного обеспечения жильем нуждающихся в общежитии обучающихся, указанных в п. 1.8, и/или в случае служебной необходимости КУХОМ вправе принять решение о временном размещении в студенческом общежитии работников РГХПУ им. С.Г. Строганова, КУХОМ и сторонних организаций совместно с членами их семей на условиях заключения с ними Договора найма жилого помещения.

1.10. Иностранцы граждане, принятые на обучение в КУХОМ, размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими учащимися, обучающимися в данном учебном заведении.

1.11. Проживающие в общежитии КУХОМ в соответствии с действующим законодательством в обязательном порядке заключают Договор найма жилого помещения.

1.12. Здание студенческого общежития, оборудование, а также мебель, постельные принадлежности, иное имущество, предоставляемое для индивидуального (коллективного) пользования проживающим, является собственностью Российской Федерации и находится в оперативном управлении КУХОМ.

1.13. Общее руководство заселением в общежитие КУХОМ осуществляет комиссия по заселению .

1.14. Общее руководство общежитием и работой по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляет заведующий общежитием.

1.15. Содержание студенческого общежития осуществляется за счет средств федерального бюджета, платы за пользование студенческим общежитием и других средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.16. В соответствии с настоящим Положением разработаны правила внутреннего распорядка для проживающих в студенческом общежитии КУХОМ.

## **2. Порядок заселения, переселения и выселения (освобождения жилого помещения) в студенческом общежитии КУХОМ**

2.1. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие производится с соблюдением установленных санитарных норм, в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Основанием для заселения всех категорий обучающихся КУХОМ является:

- заявление в комиссию по заселению ( с визой заведующего общежитием) с предоставлением следующих документов:
- копия паспорта;
- договор найма;
- справка из учебной части КУХОМ с указанием периода и формы обучения;
- медицинская справка (копия);

На основании вышеперечисленных документов заключается договор найма и выдаётся ключ на койко-место, находящееся в жилом помещении, указанном в договоре найма.

2.3. Основанием для заселения иностранных граждан из числа обучающихся Красносельского филиала ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г.Строганова» является:

- заявление в комиссию по заселению ( с визой заведующего общежитием) с предоставлением следующих документов:
- заграничный паспорт иностранного гражданина или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с ФЗ от 25.07.2002 г № 115 – ФЗ (ред. от 14.07.2022г.) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- договор найма;
- справка из учебной части КУХОМ с указанием периода и формы обучения;
- медицинская справка (копия);
- направление на заселение, подписанное заведующим общежитием с указанием номера заселяемой квартиры.

На основании вышеперечисленных документов заключается договор найма и выдаётся ключ на койко-место, находящееся в жилом помещении, указанном в договоре найма.

2.4. Основанием для заселения работников КУХОМ и сторонних организаций совместно с членами их семей является заявление (заявление имеет силу в течение 30 календарных дней с момента его подписания) и предоставлением следующих документов:

- копия паспорта (для членов семьи соответственно);
- договор найма;
- справка из отдела кадров с места работы;
- копия регистрации (для членов семьи соответственно);
- документы, подтверждающие родство (для членов семьи);
- медицинские справки для всех членов семьи;
- направление на заселение от заведующего общежитием с указанием номера заселяемой квартиры.

2.5. Заселение проживающих осуществляется на основании Договора найма жилого помещения.

2.6. Заселяющиеся в жилое помещение принимают его от заведующего общежитием по Акту сдачи-приемки жилого помещения.

2.7. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Административным регламентом ФМС России (Приказ ФМС России от 06.07.2009 г. № 159;

Федеральным законом от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ»;

Постановлением Правительства РФ от 15 января 2007 г. № 9 «О порядке осуществления миграционного учёта иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ»

2.8. Переселение проживающих из одного жилого помещения в другое производится по заявлению проживающего с визами заведующего общежитием, председателя совета обучающихся и положительной резолюцией куратора группы при условии отсутствия у проживающего академических задолженностей и дисциплинарных взысканий.

2.9. Абитуриенты, на период сдачи вступительных испытаний (экзаменов) размещаются в общежитии КУХОМ на основании заявления с предоставлением следующих документов:

- копия паспорта;
- документы, подтверждающие оплату за проживание в общежитии за весь период пребывания.

Абитуриенты, не прошедшие вступительные испытания (экзамены), освобождают жилое помещение в течение трех календарных дней со дня объявления результатов испытания (экзаменов), а подавшие апелляцию – в течение трех календарных дней после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты и лица, поступающие в аспирантуру, не прошедшие по конкурсу, – в течение трех календарных дней после издания приказа директором КУХОМ.

2.10. Проживающие в общежитии (кроме иностранных обучающихся) после отчисления из училища обязаны освободить жилое помещение в течение трех календарных дней с момента выхода приказа об отчислении, сдать ключи и имущество заведующему общежитием, получив соответствующую отметку в обходном листе и Акте сдачи-приемки жилого помещения. Для выноса собственных вещей у коменданта общежития оформляется материальный пропуск.

2.11. Иностранные обучающиеся после отчисления из КУХОМ выселяются из общежития в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» и от 25.07.2002 №1 15-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.12. С обучающимися, оформившими академический отпуск, договор найма расторгается, они обязаны освободить занимаемое место в течение трех календарных дней с момента выхода приказа о предоставлении им академического отпуска.

Вопрос о повторном предоставлении обучающимся места в общежитии по окончании академического отпуска решается комиссией по заселению на общих основаниях с учетом документов, учитывающих преимущественное право, при его наличии, а также по согласованию с Советом обучающихся, Комиссией по заселению.

Вопрос о предоставлении общежития на время академического отпуска или по исключительным причинам рассматривается администрацией учебного заведения по ходатайству обучающегося на основании его заявления и подтверждающим документам, в том числе по медицинским основаниям, подтвержденным

документально. (Письмо Министерства образования и науки РФ от 27.07.2007 г. № 1276/12 – 16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»)

### **3. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии КУХОМ**

3.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении при условии соблюдения правила внутреннего распорядка и договора найма;
- пользоваться оборудованием, инвентарем студенческого общежития;  
вносить администрации предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- переселяться с согласия администрации общежития при наличии разрешения администрации КУХОМ и условий, указанных в пункте 2.7, в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать и быть избранными в органы самоуправления общежития (Совет обучающихся), в том числе старосты этажей;
- участвовать через Совет обучающихся в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной, воспитательной работы и досуга.

3.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, правил противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства Российской Федерации;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно в установленные КУХОМ сроки вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг;
- выполнять положения договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

3.3. Проживающим в общежитии запрещается:

- курить во всех помещениях общежития;

- пребывать в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также хранить, употреблять и распространять алкогольные напитки, наркотические средства и психотропные вещества;
- хранить в жилых помещениях взрывоопасные и легковоспламеняющиеся материалы, жидкости, сжиженные газы;
- хранить в жилом помещении или иметь при себе любые виды оружия;
- включать аудио-, теле- и видеоаппаратуру на громкость, превышающую слышимость в пределах жилого помещения;
- использовать во всех помещениях общежития открытый огонь, в том числе свечи;
- производить переустройство и перепланировку жилого помещения, врезку дверных замков, монтаж электро- и радиопроводки, подключение к телефонной сети, сети Интернет, размещение объявлений, установку наружных телевизионных антенн, кондиционеров без письменного разрешения заведующего общежитием;
- совершать действия, препятствующие штатной работе датчиков системы пожарной сигнализации.

3.4. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются администрацией общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений студенческого общежития и закреплённой территории с соблюдением правил охраны труда.

3.5. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

3.6. Лица, выезжающие из общежития, обязаны сдать администрации общежития все числящееся за ними имущество общежития. При недостатке или при повреждении имущества выезжающие из общежития возмещают причиненный ущерб.

#### **4. Права и обязанности администрации**

4.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе КУХОМ.

4.2. Администрация КУХОМ обязана:

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии с установленными санитарными правилами и нормами;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- соблюдать при переустройстве и перепланировке жилых помещений общежития требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### 4.3. Администрация имеет право:

- требовать от проживающих в общежитии соблюдение правил техники безопасности, пожарной безопасности, Договора найма и других локальных актов, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- требовать от проживающих своевременного и в полном объеме внесения платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги, а также за предоставляемые дополнительные услуги;
- расторгать в установленном порядке договоры найма с проживающими в общежитии в случаях нарушения ими действующего жилищного законодательства и условий Договора найма;

В случае возникновения чрезвычайных и непредотвратимых событий стороны освобождаются от ответственности за неисполнение договора найма.

#### 4.4. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие на основании договора найма жилого помещения, заключенного с училищем, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации КУХОМ о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, технике безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

4.5. Заведующий общежитием имеет право:

- вносить предложения администрации училища по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносить на рассмотрение администрации училища предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

Заведующий общежитием рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития

## **5. Ответственность проживающих в общежитии**

5.1. Проживающие в общежитии, нарушающие требования правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарные правила, договор найма, неуважительно относящиеся к обслуживающему персоналу и администрации общежития, другим проживающим, рассматриваются как нарушители и к ним применяются меры общественного воздействия и (или) дисциплинарные взыскания.

5.2. Дисциплинарное взыскание проживающим выносится приказом директора с учётом мнения совета обучающихся и применяется не позднее одного месяца с момента обнаружения и не позднее шести месяцев с момента совершения проступка.

5.3. К нарушителям может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание,
- выговор,

- расторжение договора найма жилого помещения с выселением из студенческого общежития,
- отчисление из образовательной организации

5.4. Применению дисциплинарного взыскания предшествует получение от нарушителя объяснения в письменной форме.

5.5. Отказ или уклонение нарушителя от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного взыскания. В случае отказа или уклонения нарушителя от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

## **6. Плата за проживание в общежитии.**

6.1. Оплата жилого помещения по договору найма осуществляется нанимателем на расчётный счёт КУХОМ ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным. Обучающийся может единовременно оплатить следующий учебный семестр или учебный год. В случае, если в течение оплаченного периода стоимость проживания изменилась, проживающий обязан произвести соответствующую доплату. Сроки оплаты и стоимость проживания устанавливаются приказом директора.

6.2 Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается решением Совета трудового коллектива с учётом мнения совета обучающихся.

6.3. Лица, указанные в части 5 ст.36 ФЗ-273 «Об образовании» освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии.

6.4. Абитуриенты, заселённые в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, вносят плату за проживание на условиях устанавливаемых КУХОМ, в соответствии с настоящим Положением.

## **7.Внесение изменений и дополнений.**

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции инициативной группой и утверждения на заседании Совета Трудового коллектива КУХОМ

7.2. Настоящее Положение утверждается приказом директора КУХОМ и размещается на сайте организации